

Die Frankfurter Bankgesellschaft Gruppe ist die Privatbank der Sparkassen-Finanzgruppe und kooperiert mit über 80 Prozent der deutschen Sparkassen. Das Kerngeschäft ist individuelles Wealth Management für vermögende Privatpersonen, Unternehmerinnen und Unternehmer. Die Frankfurter Bankgesellschaft Holding AG steuert die operativen Gesellschaften: die Privatbanken in der Schweiz und in Deutschland, ein Multi-Family-Office sowie die Mehrheitsbeteiligung IMAP M&A Consultants AG. Die Frankfurter Bankgesellschaft Gruppe gehört zu den leistungs- und wachstumsstärksten Privatbanken am deutschen Markt, verwaltet aktuell rund 20 Mrd. Euro und wurde wiederholt als einer der besten Wealth Manager im deutschsprachigen Raum ausgezeichnet. Möglich machen das unsere gruppenweit rund 350 motivierten Mitarbeitenden – sie füllen die Betreuungsphilosophie «Eine Spur persönlicher» täglich mit Leben. Schreiben Sie mit uns am nächsten Kapitel dieser Erfolgsgeschichte!



Zur Führung unseres Teams im Bereich Banking Operations am Standort Zürich suchen wir per sofort eine erfahrene Fachkraft als:

Teamleiter & Fachspezialist Cost & Fee / Payment (m/w/d) 100%

Ihre Aufgabengebiete:

- Als Teamleiter:
- Kontroll- und Steuerungskennzahlen überwachen
- Teamvertretung & Konfliktlösung innerhalb Banking Operations
- Tagfertigkeit sicherstellen
- Prozessmanagement, Regulatorien & Handlungsleitfäden einhalten
- Weiterbildung der Teammitglieder
- Projektverantwortung und Business Continuity Manager
- Cost & Fees:
- Konditionen und Sonderkonditionen
- Gebührenläufe, Retrozessionsabrechnungen und Auswertungen für das Management
- Payment:
- Zahlungseingänge & -ausgänge überwachen
- Reconciliation
- Daueraufträge & LSV / Checkausstellung & Checkeinzug
- Devisen (FX), Geldmarkt, Treuhand und Rückkaufvereinbarung
- Repo: Geschäftsbeziehungen und Geschäfte

Was wir von Ihnen erwarten:

- Banklehre oder kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung als Teamleiter im Bereich Cost & Fee, Payment, Devisen (FX), Geldmarkt, Treuhand und Rückkaufvereinbarung (Repo)
- Erfahrung in Markt-Usancen (Gepflogenheiten, Bräuche oder Praktiken) & Regulatorien
- Kenntnisse in Avaloq, der MS-Office Produkte und im Umgang mit Umsystemen wie SWIFT, SECOM, SIX Financial Information (SIXID) und GTMatch
- Stilsicheres Deutsch und gute bis sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfertigkeit in Englisch

Wir bieten:

- Eine anspruchsvolle und selbstständige Tätigkeit in einem stark wachsenden Unternehmen
- Flexibel gestaltbare Arbeitszeit und Möglichkeit des hybriden Arbeitens, sowie unser Workation Programm werden die Work-Life-Balance erleichtern
- Unsere Altersvorsorgemöglichkeiten sichern Sie langfristig ab
- Durch Weiterbildungsmöglichkeiten, Kurse oder Konferenzteilnahmen halten Sie Ihr Fachwissen auf einem aktuellen Stand
- Unsere Gesundheitsvorsorge erweitert unser Angebot an Sozialleistungen
- Eine gründliche Einarbeitung in Ihr künftiges Arbeitsgebiet ist für uns selbstverständlich

Attraktive Anstellungsbedingungen und Freiraum für eigene Ideen sowie ein dynamisches, professionelles Arbeitsumfeld mit moderner Infrastruktur mitten in der Stadt Zürich warten auf Sie.

Bitte senden Sie Ihre kompletten Unterlagen vorzugsweise über das Personio-Bewerbungssystem:

[Personio](#)

oder an personal.ch@frankfurter-bankgesellschaft.com.

Für Fragen steht Ihnen Frau Astrid Neukomm, HR-Spezialistin, Telefon +41 44 225 36 23 gerne zur Verfügung.